

Indhold	Grøn ydelse: Forbyggende	Gul ydelse: Forbyggende	Orange ydelse: Foregribende	Rød ydelse: Indgribende
	Monofaglige ydelser i sundhedsplejen.	Monofaglige ydelser (behovsbesøg) + evt. inddragelse af anden faggruppe. Her er der 2 typer af samarbejde:	Tværfaglige ydelse med deling af oplysninger:	Videregivelse af helbredsoplysninger m.v. til andre formål eks. <i>socialforvaltning eller politi.</i>
Samtykketyper	A. Hjemmebesøg og skoletilbud B. Skoleundersøgelser u. 15 år C. Skoleundersøgelser o. 15 år	A. Anden Sundhedsprofessionel (ex. samarbejds-møde med jordemoder, læge, fys, ergo) B. Anden faggruppe end sundhedsprofessi-onel (samarbejds-møde i dagtilbud, skole)	A. Anden faggruppe end sundheds-professionel (tværfaglig dialogmøde i dagtilbud, skole) m. skriftlig samtykke-erklæring B. Uden samtykke.	A. Skriftlig samtykke erklæring B. Uden samtykke (værdi springsreglen).
Begrebsafklaring Udtrykkeligt samtykke = Informeret mundtligt samtykke, der journal-noters på baggrund af info. Patienten = borgeren Behandling = Forebyggende og Sundheds-fremmende ydelser.	A. Hjemmebesøg og skoletilbud. Såfremt forældrene ikke ønsker at gøre brug af de forebyggende tilbud, skal sundhedsplejersken og den praktiserende læge – hvis man har kendskab til sundhedsmæssige og/eller sociale problemstillinger – konkret vurdere behovet for at underrette de sociale myndigheder om familiens fravalg eller udebliven. B: Skolelev under 15 år. - For børn < 15 år, er det forældremyndighedens indehaver, der kan give <i>in-formeret samtykke</i> på barnets vegne. Det følger af forældreansvarslovens § 2, stk. 1, hvorefter forældremyndighedens indehaver skal drage omsorg for den mindreårige og kan træffe afgørelser om den mindreåriges person-lige forhold ud fra den mindreåriges interesser og behov. - Barnet skal dog ifølge sundhedsloven informeres og inddrages i drøftelserne af behandlingen i det omfang, barnet forstår behandlingssituationen. - Såfremt samtykke (enten skriftligt eller mundtligt) ikke foreligger, kan samtale eller undersøgelse ikke finde sted. - Efterfølgende informeres forældrene skriftligt eller mundtligt om resultatet af samtalen/undersøgelsen. - Forældrene skal informeres om skolesundhedstjenestens tilbud og muligheder, fx gennem pjecer, ved sundhedstjenestens deltagelse i forældremøder og ved orientering til forældrene fx via skolens intranet. Jf. Bekendtgørelse nr. 562 af 30/05/2017 om samtykke til behandling af børn og unge ved den kommunale tandpleje og sundhedsplejerske kan den kommunale sundhedspleje på baggrund af et generelt, udtrykkeligt samtykke fra forældremyndighedens indehaver gennemføre sundhedsvejledning, bistand og funktionsundersøgelser efter sundhedslovens § 121, stk. 2 og forebyggende helbredsundersøgelser ved ind- og udskoling efter sundheds-lovens § 121, stk. 2. C. Skoleelev over 15 år § 17. En unge, der er fyldt 15 år, kan selv give informeret samtykke til behandling. Forældremyndighedens indehaver skal tillige have information, jf. § 16, og inddrages i den mindreåriges stillingtagen.	A: Sundhedspersoner kan videregive oplysninger til andre sundhedspersoner om patientens helbredsforhold, øvrige rent pri-vate forhold og andre fortrolige oplysninger i forbindelse med behandling af patienten eller behandling af andre patienter med afsæt i: § 42. Samtykke efter § 41, stk. 1, <i>kan være mundtligt eller skriftligt.</i> Samtykket kan afgives til den sundhedsperson, der videregiver oplysninger, eller til den sundhedsperson, der modtager oplysninger. Samtykket skal indføres i patientjournalen. Det skal af samtykket fremgå, hvilke typer af oplysninger der må videregives, til hvem og til hvilke formål. Informationen, samtykket og de nævnte oplysninger skal journalføres. B: Når sundhedsperson videregiver oplysninger til anden faggruppe end sundheds-professionel (samarbejds-møde i dagtilbud, skole) gælder de samme retningslinjer som i orange ydelse. (*** skriftligt samtykke). <i>Der er udformet 3 stk. notater gældende samtykke og læses under møderedskaber på https://udviklingsmodellen.ringsted.dk/</i> - Notat om udveksling af oplysninger - Håndtering af Sundhedsfaglig deltagelse jf. mødestrukturen i udviklingsmodellen. - Samtykkeerklæring, skriftligt til sundheds-professionelle, supplement til anmodnings-skemaet.	A: Anden faggruppe end sundhedsprofes-sionel (samarbejds-møde i dagtilbud, skole) m. skriftlig samtykke erklæring. Styregruppen har i dec 22 besluttet at neden-stående praksis for de sundhedsprofessionelle i RK 2022 er gældende: - Når en sundhedsfaglig person inviteres til at deltage på et tværfagligt møde med andre faggrupper har forældre allerede givet mundtligt tilsagn til dette via dagtilbud/skolen. - De sundhedsprofessionelle åbner derfor barnets/ den unge/ familiens journal og ser om der er nogle oplysninger, der fagligt vurderes relevant at dele med de fagprofes-sionelle og forældrene på mødet. - Hvis der er relevante oplysninger, kontaktes forældrene forud for mødet og samtalens indhold noteres i Novax. - Det skriftlige dokument kan forældrene selv læse via sundhedsvejen forud for mødet. - Når det tværfaglige møde starter bedes forældrene om at skriftligt at underskrive et standard samtykke dokument. Det skriftlige dokument findes på udviklingsmodellens hjemmeside og journalføres efterfølgende i sundhedsplejens fagsystem. Der er udformet 3 stk. notater gældende samtykke og læses under møderedskaber på https://udviklingsmodellen.ringsted.dk/ - Notat om udveksling af oplysninger - Håndtering af Sundhedsfaglig deltagelse jf. mødestrukturen i udviklingsmodellen. - Samtykkeerklæring, skriftligt til sundheds-professionelle, supplement til anmodnings-skemaet.	Videregivelse af oplysninger: Med samtykke: Hvis der skal ske videregivelse af oplysninger fra sundhedstjenesten og det ikke sker på for-anledning af anden afdeling, skal sundheds-tjenesten inden videregivelse af oplysninger sikre sig samtykke fra borgeren, jf. Sundheds-lovens § 43, stk. 1. Samtykket skal være skrift-ligt, specifikt og utvetydigt jf. databeskyttelses-forordningens art. 4, nr. 11. Det kan følge af andre forpligtigelser, at der skal ske videregivelse af oplysninger og så skal videregivelsen ske på baggrund af det speci-fikke grundlag i den konkrete situation. Uden samtykke: Hvis videregivelsen af oplysninger sker på baggrund af henvendelse fra Børn og Familie afdeling i Ringsted kommune, kan der som udgangspunkt videregives oplysninger i henhold til Sundhedslovens § 43, stk. 1 nummer 2. Det er i den sammenhæng den afdeling, der anmoder om oplysninger, der skal sikre sig hjemmel til indhentning af oplysninger. Det skal endvidere fremgå af anmodningen om oplysninger, hvad formålet med indhentning af oplysninger er, således at sundhedstjene-sten kan sikre tilpasning af oplysningerne i henhold til at udlevere tilstrækkelige, relevante og nødvendige oplysninger i henhold til for-målet med anmodningen jf. databeskyttelses-forordningens art. 5, stk. 1 litra c. Ved videregivelse af oplysninger, både med og uden samtykke, er behandlingsgrundlaget databeskyttelsesforordningen, henholdsvis artikel 6 stk. 1 litra e og artikel 9, stk. 1 litra f.
Forældre Myndighed og samtykke	Fælles forældremyndighed Almindelige lægelige undersøgelser og behandlinger, mindre medicinske indgreb og mild medicinering kan ske med samtykke fra den ene forældremyndighedsindehaver. I sådanne situationer kan der ikke stilles krav til dig som sundhedsperson om at indhente samtykke fra den anden forældremyndighedsindehaver. Forældrene bor ikke sammen Hvis forældremyndighedsindehaverne ikke bor sammen, har bopælsforælderen efter forældreansvarslovens § 3, en særlig hjemmel til at træffe afgørelse om overordnede forhold i barnets liv. Det betyder, at overordnede ikke-væsentlige beslutninger kan træffes af bopælsforælderen på egen hånd. Almindelige dagligdagsbeslutninger kan også træffes af den af forældremyndighedsindehaverne, der på tidspunktet har barnet hos sig. For nærmere vejledning om forældreansvarsloven, herunder bl.a. bopælsforælderen kompetence, skal vi henvise til Socialstyrelsen, da forældreansvarsloven henhører under dem.			